

Số: /KH-HĐND

Bảo Cường, ngày tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức kỳ họp thứ 10 (kỳ họp chuyên đề) HĐND xã khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026

Thực hiện luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật tổ chức chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Thực hiện quy chế hoạt động HĐND xã Bảo Cường khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026; Nghị quyết số 46/NQ-HĐND ngày 29/12/2023 của HĐND xã về tổ chức các kỳ họp của HĐND xã năm 2024.

Thường trực hội đồng nhân dân xã xây dựng kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ 10 (kỳ họp chuyên đề) HĐND khóa XX về việc đề nghị phê chuẩn phương án sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất xã Bảo Cường năm 2024 và triển khai một số nội dung hoạt động của Thường trực HĐND xã trong tháng 4/2024 như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC KỲ HỌP

1. Thời gian: Tổ chức kỳ họp trong 01 ngày, ngày 12/4/2024.

2. Địa điểm tổ chức kỳ họp: Tại Hội trường tầng 2 UBND xã.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH KỲ HỌP

Sau khi có ý kiến chỉ đạo của ban Thường vụ Đảng ủy; Thường trực HĐND sắp xếp nội dung, chương trình kỳ họp chuyên đề thứ 10 HĐND xã gồm:

1. Các nội dung do Ủy ban nhân dân xã trình

Tờ trình đề nghị thông qua phương án sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất xã Bảo Cường năm 2024 để sửa chữa nhà làm việc UBND xã và mở rộng các tuyến đường giao thông các xóm trên địa bàn xã.

2. Các nội dung do Thường trực HĐND xã và 02 Ban HĐND xã trình

2.1. Báo cáo thẩm tra tài liệu kỳ họp của các ban HĐND xã

2.2. Triển khai một số nội dung hoạt động của Thường trực HĐND xã trong tháng 4/2024.

III. CÁC NGHỊ QUYẾT SẼ THẢO LUẬN VÀ QUYẾT ĐỊNH TẠI KỶ HỌP

Nghị quyết phê chuẩn phương án sử dụng nguồn thu cấp quyền sử dụng đất xã Bảo Cường năm 2024 để sửa chữa nhà làm việc UBND xã và mở rộng các tuyến đường giao thông các xóm trên địa bàn xã.

IV. THÀNH PHẦN DỰ KỶ HỌP

1. Đại biểu HĐND xã khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026;
2. Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, MTTQ, cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã, các tổ chức đoàn thể chính trị, Ban chỉ đạo NTM, các đồng chí bí thư chi bộ, trưởng xóm, lãnh đạo 03 nhà trường học, trạm y tế xã, các bộ phận liên quan.

V. CÁC BƯỚC CHUẨN BỊ CHO KỶ HỌP

1. Báo cáo ban Thường vụ Đảng ủy về kế hoạch tổ chức kỳ họp

Thường trực HĐND xã báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy về kế hoạch và thời gian hội nghị 03 ban.

2. Tổ chức hội nghị liên tịch thống nhất nội dung chương trình kỳ họp

- Trong ngày 08/4/2024 Thường trực HĐND xã tổ chức hội nghị liên tịch với Chủ tịch UBND xã, Chủ tịch MTTQ xã, Trưởng 02 ban HĐND xã, Văn phòng UBND xã để thống nhất nội dung, chương trình kỳ họp chuyên đề và phân công các bộ phận liên quan chuẩn bị kỳ họp.

- Thường trực HĐND xã mời ban thường vụ Đảng ủy cùng dự hội nghị, xin ý kiến chỉ đạo về nội dung, chương trình kỳ họp.

3. Tài liệu phục vụ kỳ họp

Trước ngày 10/4/2024, UBND xã, và các bộ phận liên quan hoàn chỉnh báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết, các tài liệu liên quan để gửi cho 02 Ban thẩm tra và các đại biểu HĐND xã theo quy định.

4. Triệu tập kỳ họp, mời đại biểu dự kỳ họp, chuẩn bị các điều kiện phục vụ kỳ họp

- Văn phòng UBND xã tham mưu cho Thường trực HĐND phát hành giấy triệu tập đại biểu HĐND và giấy mời đại biểu dự kỳ họp từ ngày 09/4/2024.

- Đề nghị UBND xã và các bộ phận liên quan chuẩn bị các tài liệu, báo cáo trình tại kỳ họp đầy đủ và đúng thời gian theo kế hoạch, chuẩn bị các điều kiện cần thiết để tổ chức thành công kỳ họp.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kỳ họp thứ 10 (*kỳ họp chuyên đề*) HĐND xã khóa XX nhiệm kỳ 2021-2026. Thường trực HĐND xã đề nghị 02 Ban HĐND xã, UBND xã, UB. MTTQ xã và các ban ngành, bộ phận liên quan phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND huyện;
- Thường trực Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- Ủy ban MTTQ xã;
- 02 Ban HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu VP, HĐND xã.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Tô Duy Thái